

☐ Agenda ☐ verslag:

Vergaderdatum: 17-11-2025

Voorzitter: Jef De Prins

Verslaggever: Dirk Francken

Aanwezig: Eddy Geens, Andre Wilmsen, Luc Aerts, Ludo De Clerck, Bertha Cools, Dré Van Bouwel, Gerda Hermans, Linda Adriaenssens, Peter Couvreur, Dirk Francken, Jef De Prins, Erik Somers, Paula Van Den Heuvel,

Afwezig met kennisgeving: Kris Van Dijck, Marie-Louise Arnouts, Maria Verdijck, Roger Mertens, Lode Bosmans, Etienne Loots, Rita Bernaerts, Leni Pelgrims, Leo Gorrens

Afwezig zonder kennisgeving: Pieter Van Hoof, Roy Arons, Filip Cooremans

Verslag vorige vergadering

Aanwezigheden waren niet aangevuld. Paula vult aan en stuurt opnieuw door.

Verslag is goedgekeurd.

Varia/rondvraag

- Paula: Het meerjarenplan van de gemeente wordt aan alle adviesraden voorgelegd op maandag 1 december om 19.30 u.
Wordt goedgekeurd op de gemeenteraad van december, dus wijzigingen zijn niet vanzelfsprekend. Eventuele opmerkingen kunnen dan wel meegenomen worden naar de volgende jaren. Iedereen is welkom. Vindt plaats in zaal De Vaart en zaal De Schietbaan.
- Dirk: Kelly heeft een aantal seniorenactiviteiten op vlak van beweging opgesteld en opgenomen in een artikel op de website

Opvolging van: rustbanken, AED-toestellen, openbare toiletten in elke deelgemeente...

- **Rustbanken:** college wil in eerste instantie een overzicht van de locaties van de huidige rustbanken; nieuwe rustbanken komen van daaruit snel aan de orde;
- **AED:**
 - o Bijkomende plaatsing aan 't Gemeentehuis, de Bijenkorf en aan het OC Sint-Lenaarts en tegelijkertijd worden de bestaande AED-toestellen vervangen;
 - o Wat met voorgesteld bijkomend toestel aan Carrefour? Voorlopig onduidelijk;

www.welzijnsampusbrecht.be

Gemeentehuis
Gemeentepark 1
B-2960 Brecht
tel. 03 203 20 00

Administratief centrum
Dienst burgerzaken Sint-Job-in-'t-Goor
Kerklei 2, B-2960 Brecht
tel. 03 203 20 71

Dienst vrije tijd
Gemeenteplaats 1
B-2960 Brecht
tel. 03 203 22 10

Welzijnsampus
Gasthuisstraat 11
B-2960 Brecht
tel. 03 203 21 50

- Hoe vaak wordt AED gebruikt? Gelukkig niet zo dikwijls, maar ze dienen er natuurlijk wel te zijn;
 - Brandweer: dienen dat zelf in eigen beheer te voorzien, zijn niet rechtstreeks afhankelijk van de gemeente;
 - Is eigen aankoop voor een (ouderen)vereniging zinvol? Huren kan blijkbaar ook voor ± € 35 per maand (onderhoud allicht bij inbegrepen); eventueel met enkele verenigingen samen, die dezelfde locatie gebruiken;
 - Wat met registratie van alle (en dus ook privé) toestellen? De App is blijkbaar niet altijd even up to date...
- **Openbare toiletten:**
- Voorlopig nog geen actie; het zou misschien goed zijn moest daar eens grondig over nagedacht worden vanuit de OAR, zodat de gemeente de precieze verwachtingen kent; kan onderwerp van gesprek zijn van (een deel van) een volgende OAR.
 - Vandalisme? Openbare feesten... op kerkhoven worden die automatisch gesloten;
 - We bekijken dat op het volgende dagelijkse bestuur en kijken eventueel 'best practices' na... eventueel ook eens nagaan bij andere gemeenten...
 - Eventueel gekoppeld aan de dienstencentra, met een extra ingang en camerabeveiliging?

Extra lid dagelijks bestuur

- Voor 'ongebonden leden', Ludo, Etienne en Rita...
 - We zouden het precies omwille van hun specifieke situatie toch fijn vinden dat ook een niet-gebonden lid deel uitmaakt van het dagelijks bestuur;
 - Van hieruit dus de vraag om u hiervoor kandidaat te stellen; volgend dagelijks bestuur is gepland op dinsdag 20 januari in 't Sluisken – Sociaal huis
- Bedoeling van het dagelijks bestuur is vooral de OAR voorbereiden rond een aantal algemene punten;
- Wat staat er in de statuten op dat vlak?
 - Samenstelling: voorzitter, ondervoorzitter, 'ongebonden' vertegenwoordiger;
 - Voorbereiding en uitvoering besluitvorming OAR
 - Autonome adviezen aan het bestuur kunnen ook;
 - ...
- Er komen nog algemene richtlijnen voor huishoudelijke reglementen voor alle adviesraden;

Meerjarenplan, nabespreking

Communicatie

- Communicatie stond tijdens de voorbereidende vergadering centraal: daarvoor is de inbreng van de communicatiedienst belangrijk;
- We nodigen An Van De Mierop uit op het dagelijks bestuur van 20 januari en op de OAR van 2 februari;
- Deelname aan de jury voor de seniorenconsulent: kan op het college gebracht worden;
 - o Zinvol voorstel; belangrijk dat we daarvoor onze visie ook duidelijk maken; de functiebeschrijving is gebeurd;
 - o Is er binnen de rechtspositieregeling ruimte voor inbreng van de adviesraden;
 - o Luc neemt de vraag mee en laat weten in hoeverre dit mogelijk/wenselijk is;
- OAR als agendapunt opnemen op de vergaderingen van de verenigingen, zowel op voorhand als nadien, zodat voorbereiding en besluitvorming van de adviesraad ook echt gaat leven in de verenigingen;
- Op de website is alles te vinden; de **manier van communiceren** is belangrijk, zodat senioren naar verslaggeving en besluitvorming worden toegeleid;
- Katern voor senioren in of naast het algemeen BrechtsNieuws;
 - o Opdracht voor OAR: **Wat** is voor senioren belangrijk in de gemeente;
- Lijst met contactgegevens zorgverstrekkers is aangemaakt, maar dient layoutmatig uitgewerkt; kan even goed aan BrechtsNieuws worden toegevoegd, zodat dit bij zoveel mogelijk mensen terecht kan komen;
 - o Kan wel eens variëren en zou daarom flexibel moeten kunnen aangepast worden;
 - o Met inbreng van de verschillende diensten volgens vastgelegde layoutcriteria, zou een map kunnen samengesteld worden;
 - Eveneens bespreken met An Van de Mierop;

Mobiliteit

- Mobiliteit en de overkill aan borden en signalisatie: we kunnen misschien eens een 'nutteloze bordenwandeling' organiseren....
- We moeten zeker de mobiliteitsconsulent Iris Denies eens uitnodigen;
- Flexbus nog wat duidelijker omschrijven en onder de aandacht brengen;
 - o Er zijn heel wat mogelijkheden, die niet voor iedereen duidelijk zijn;
 - o De concretisering verdient extra aandacht;

Interradenoverleg

-

- In Schilde bestaat blijkbaar een ‘helikopteradviesraad’, die dan de mogelijke knelpunten verdeelt over de geschikte adviesraden;

Conclusies:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- We volgen de vooropgestelde planning als leidraad, sturen bij waar nodig- We hebben al twee concrete afspraken voor 2026: |
| <ul style="list-style-type: none">o We nodigen An Van de Mierop in januari uit om het communicatieluik mee door te nemen, zowel op het dagelijks bestuur als op de OAR;o We nodigen midden 2026 Iris Denies uit om de stavaza rond mobiliteit te koppelen aan de verwachtingen van de adviesraad, eveneens zowel op het dagelijks bestuur als op de OAR; |

Statuten en beslissingen daarrond

Stavaza nieuw woonzorgcentrum door Erik Somers (cfr. Presentatie)

- *Wordt meegestuurd met het verslag van de vergadering;*
- Ondersteund door een derde partij: Möbius;
- Erik houdt de OAR op de hoogte van de stand van zaken
 - o Wordt hierbij meteen geagendeerd op de volgende OAR
- Handicar, vrijwilligerswerking wordt mee opgenomen in de volgende stappen;
 - o Gemeentebreed vrijwilligerswerk tegen midden 2026
- In 2026 bestaat de huidige bouw van Sint-Maria 75 jaar
 - o Ideeën zijn welkom; bv. Het project ‘voor later’ zou een mooie aanleiding kunnen zijn om anekdotes te brengen n.a.v. de festiviteiten hierrond;

Nabespreking

- Over elk begrip in de bespreking van Erik zou grondig verder geboord kunnen worden: bv. Het begrip Kleinschaligheid heeft enorm veel facetten;
 - o De inspiratiebezoeken waren in dat geval bijzonder zinvol;
- Een natte cel per ‘leefgroep’?
 - o Wel een toilet (per kamer), wat met een douche (misschien niet per kamer)?
- Zijn de criteria voor opname duidelijk voor iedereen?
 - o Wordt voor elke kandidaat-resident grondig doorgenomen, met een team van drie personen;
 - Daar zijn duidelijk omschreven criteria voor, bv. De ‘Katzschaal’
 - o Wie hoort er al dan niet thuis in ons WZC? Jongdementie, Korzakov...
 - o Gemiddelde leeftijd van het WZC is rond de 90...

- Wat met specifieke architectonische criteria? Voor vluchtgedrag wordt dat zeker meegenomen;
- Geen traditionele wachtlijst, wel naar hulpbehoefvendheid;

Datums 2026 plannen/ volgende vergadering/etentje ... januari 2026

- Dagelijks bestuur op **7 januari in Sas 2**
 - Volgende **OAR op 2 februari**, gevolgd door het etentje
 - Verdere OAR voor 2026:
 - 16 maart
 - 4 mei
 - 29 juni
 - 14 september
 - 9 november
- Belangrijk: we geven op elke OAR de datum van het volgende dagelijks bestuur door, zodat iedereen aandachtspunten tegen het dagelijks bestuur kan aangeven;
 - Hiervoor is het belangrijk ieders mailadres te kennen; voor de huidige aanwezigen is het geen probleem de mailadressen door te geven;
 - Paula is aanspreekpunt voor de OAR en kan altijd aangesproken worden, dus ook met aandachtspunten voor het dagelijks bestuur;
- Gezien de drukbezette agenda voor Sas 2, doen we de planning voor het volgende werkjaar in de toekomst al in september;